

**План работы Управляющего совета МБОУ «СОШ с.Заветное»
на 2017 – 2018 учебный год.**

Мероприятия	срок	ответственные
Заседания Управляющего Совета		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о работе управляющего совета за 2016 – 2017 учебный год. 2. Выборы председателя управляющего совета. 3. Утверждение плана работы на 2017 -2018 учебный год. 4. О выплатах стимулирующего характера работникам школы 5. Разное. 	<i>сентябрь</i>	<p>председатель УС</p> <p>директор школы</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа школы по укреплению здоровья обучающихся и педагогов; 2. Организация работы с детьми, оказавшимися в сложной жизненной ситуации и их родителями; 3. Организация каникулярной занятости детей и подростков. 4. Повышение информационной грамотности родителей через ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс. 5. Итоги рейда «Обеспеченность и сохранность учебников и художественной литературы школьной библиотеки; проведение акции «подарок школьной библиотеке» 	<i>декабрь</i>	<p>директор школы</p> <p>заместитель директора по ВР</p> <p>психолог</p> <p>библиотекарь</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Культура здорового образа жизни. 2. О результатах подготовки к ЕГЭ и ГИА. 3. Итоги предметных олимпиад разного уровня. 4. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности общеобразовательного учреждения через функционирование школьного сайта. 5. <i>О выплатах стимулирующего характера работникам школы</i> 6. <i>Разное.</i> 	<i>Январь</i>	<p>заместитель директора по ВР;</p> <p>заместитель директора по УВР;</p> <p>директор школы</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа школы по укреплению связи с семьей и окружающим социумом в деле воспитания обучающихся. 2. Утверждение плана подготовки школы к 	<i>Апрель</i>	<p>председатель УС</p> <p>директор школы</p>

<p>Новому учебному году.</p> <p>3. Подведение итогов работы УС за год и основные направления работы на новый учебный год.</p> <p>4. Утверждение программы летнего отдыха детей.</p> <p>5. Организация и проведение с привлечением родительской общественности субботника для благоустройства школьной территории.</p> <p>6. Итоги проверки охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно – гигиенических правил в учебных кабинетах, спортзале, на пришкольном участке.</p>		<p>специалист по охране труда в школе</p>	
<p>Работа с образовательным сообществом (родителями, учащимися, учителями) между заседаниями УС</p> <p>в 20017-2018 учебном году</p>			
<p>1.</p>	<p>Проведение общешкольной конференции</p>	<p>ноябрь</p>	<p>председатель УС директор школы</p>
<p>2.</p>	<p>Проведение рейдов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранность учебников; 2. Выполнение правил поведения для учащихся; 3. Культура питания; 4. Внешний облик учащегося; 5. Посещение семей 	<p>1 раз в четверть</p>	<p>председатель УС психолог Члены УС</p>
<p>3.</p>	<p>Организовать школу родительского актива (учеба председателей родительских комитетов).</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p>	<p>председатель УС психолог</p>
<p>5.</p>	<p>Социологический опрос: «Удовлетворенность родителей образовательной услугой»</p>	<p>апрель</p>	<p>председатель УС психолог</p>
<p>6.</p>	<p>Обеспечение участия родительской общественности в общешкольных мероприятиях.</p>		<p>председатель УС Члены УС</p>

7.	Организация каникулярного отдыха обучающихся.		заместитель директора по ВР; председатель УС; Классные руководители школы
8.	Обеспечение открытости и прозрачности деятельности общеобразовательного учреждения через работу школьного сайта	Декабрь-август	заместитель директора по УВР;
9.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся.	Декабрь-август	заместитель директора по УВР